



**COMUNE DI CASTELLINA MARITTIMA**  
**PROVINCIA DI PISA**

**DECRETO N. 3 DEL 05/02/2026**

SETTORE: Settore Tecnico

<b>OGGETTO:</b>	<b>AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER LA RACCOLTA DI PROPOSTE, PROGETTI O APPORTI COLLABORATIVI COMUNQUE DENOMINATI, PER LA FORMAZIONE DEL NUOVO PIANO OPERATIVO COMUNALE FINALIZZATI ALL'ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI E INDIRIZZI STRATEGICI DEL PIANO STRUTTURALE INTERCOMUNALE VIGENTE</b>
-----------------	---

**RESPONSABILE**

**Premesso che** la LR 65/2014 smi individua quali atti di governo del territorio di competenza comunale il Piano Strutturale e il Piano Operativo i contenuti dei quali sono disciplinati rispettivamente agli artt. 92 e 95;

**Dato atto che** il Comune di Castellina Marittima è dotato di Piano Strutturale Intercomunale, approvato con delibera C.C. n. 5 del 06/05/2024, pubblicazione sul B.U.R.T. n. 48 parte II del 27/11/2024;

**Vista** la L.R.T 65/2014 smi ed in particolare gli artt. 17 e 95;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 29/07/2025 con la quale sono stati approvati gli "Obiettivi per la formazione del Piano Operativo (PO);

**Vista** la delibera n. 60 del 05/08/2025 con la quale la Giunta Comunale ha approvato l'"Avvio del Procedimento per La Formazione Piano Operativo ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 65/2014 ed il contestuale avvio del procedimento per la Conformazione al PIT con Valenza di Piano Paesaggistico ai sensi dell'art. 21 della disciplina di Piano, nonché l'avvio del procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.). ai sensi dell'art. 23 della L.R. n.10/2010;

**Visto** l'art. 95, comma 8, della L.R. n. 65/2014 la quale prevede che, ai fini della definizione del dimensionamento quinquennale e dei contenuti previsionali del piano operativo, i comuni possano pubblicare un avviso sui propri siti istituzionali invitando gli interessati a presentare proposte o progetti, relativamente alle previsioni del comma 3 del medesimo articolo;

**Preso atto che** a tal fine, è stato ritenuto opportuno e doveroso conoscere l'interesse e le necessità del territorio per la stesura del PO in merito alle principali trasformazioni, ovvero quelle da attuarsi tramite piani attuativi, progetti unitari convenzionati, rigenerazione urbana e nuova edificazione interna al territorio urbanizzato;

**Preso atto altresì** che la definizione di tali ipotesi è per sua natura atto di valenza tecnica, presupponente la conoscenza della normativa urbanistica e, pertanto, la presente procedura non sostituisce il necessario percorso partecipativo all'interno del quale saranno coinvolte attivamente le istituzioni pubbliche, gli

stakeholders non organizzati ed i cittadini, con l'obiettivo di condividere e coprogettare il futuro della città e del territorio e stabilire le regole per la tutela, lo sviluppo ed il governo dell'intero territorio comunale;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 19/01/2026;

**Dato atto che** con la richiamata delibera n. 5/2026 è stato dato mandato alla sottoscritta di provvedere con ogni adempimento necessario ad attuare la fase di recepimento delle manifestazioni di interesse per la raccolta di proposte, progetti o apporti collaborativi comunque denominati, per la formazione del nuovo Piano Operativo finalizzati all'attuazione degli obiettivi e indirizzi strategici del nuovo Piano Strutturale;

**Preso atto** dello schema di scheda, allegato alla suddetta delibera quale parte integrante e sostanziale della stessa, da utilizzare per la presentazione delle manifestazioni di interesse;

**Preso altresì** atto del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse non inferiore a 45 giorni indicato in delibera;

**Visto** il Decreto legislativo n.267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

**Visto** il decreto sindacale n. 8 del 16/05/2024 con cui viene conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnica dell'Ente;

**Dato atto che** la sottoscritta, in qualità di Responsabile di Area Tecnica competente, non si trova in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis, della legge n. 241/1990 e ssymii, degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

#### **DECRETA**

per le motivazioni espresse in premessa, di:

- approvare la scheda, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale, per il recepimento delle manifestazioni di interesse per la raccolta di proposte, progetti o apporti collaborativi comunque denominati, per la formazione del nuovo piano operativo finalizzati all'attuazione degli obiettivi e indirizzi strategici del nuovo piano strutturale poiché in linea con quanto in precedenza previsto dalla DG n°5/2026;
- stabilire che sia pubblicato il relativo avviso, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, *per la presentazione delle manifestazioni di interesse per la raccolta di proposte, progetti o apporti collaborativi comunque denominati, per la formazione del nuovo piano operativo finalizzati all'attuazione degli obiettivi e indirizzi strategici del nuovo piano operativo comunale all'albo pretorio;*
- che dell'avviso di cui sopra sia data ampia pubblicità anche attraverso la pubblicazione sul sito dell'ente, sui relativi canali social;
- di stabilire che il periodo di recepimento delle manifestazioni di interesse per la raccolta di proposte, progetti o apporti collaborativi comunque denominati, per la formazione del nuovo piano operativo finalizzati all'attuazione degli obiettivi e indirizzi strategici del nuovo piano strutturale è fissato in **45** giorni dalla data di pubblicazione del relativo avviso sull'albo pretorio;

#### **AVVISA**

che ai sensi dell'art.3 comma 4 della Legge 241/1990, avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricezione dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 (centoventi) giorni dalla data di notificazione, di comunicazione o di piena conoscenza comunque acquisita.

La Responsabile del procedimento è l'ing. Barbara Erminia Sarti, quale Responsabile dell'Area Tecnica del comune di Castellina Marittima.

**RESPONSABILE**  
BARBARA ERMINIA SARTI / Uanataca S.A.

*Documento firmato digitalmente  
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82)*