

**Allegato 1) Modello di domanda/
documentazione amministrativa**

Domanda di partecipazione alla procedura ad evidenza pubblica

Spettabile

Comune di Castellina Marittima

Oggetto: Avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Associazione Pro Loco (ETS) disponibile alla implementazione e gestione dell'ufficio di informazione ed accoglienza turistica a Castellina Marittima.

Il sottoscritto, nella qualità di legale rappresentante della Pro loco - ETS, in relazione all'Avviso in oggetto pubblicato dal Comune di Castellina Marittima, con la presente domanda chiede di partecipare:

- o **in forma singola**
- o **in forma aggregata**, impegnandosi a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza a

(barrare la casella che interessa)

[In caso di partecipazione in forma aggregata l'Allegato B deve essere compilato e sottoscritto da ciascun soggetto che partecipa alla procedura in forma congiunta].

A tal fine, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm., consapevole delle responsabilità derivanti dall'aver reso dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- 1) I **dati identificativi** del/della, da me rappresentata/o:
- a) denominazione.....;
 - b) sede legale e riferimenti: Via/Piazza, n., CAP Città indirizzo PEC@.....;
 - c) P. IVA, C.F.....;
 - d) altri legali rappresentanti p.t.....;

- 2) che l'associazione é iscritta al registro unico del terzo settore;
- 3) di avere letto, compreso, conoscere ed accettare senza riserva alcuna l'Avviso pubblicato dal Comune di Castellina Marittima e tutti i relativi Allegati;
- 4) di impegnarsi a comunicare al Comune di C a s t e l l i n a M a r i t t i m a qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato;
- 5) di aver preso integrale visione e di conoscere il testo unico del sistema turistico regionale L.R.T. n. 86/2016 e relativo regolamento di attuazione d.p.g.r. 47/R/2018;
- 6) di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda e di accettare che le comunicazioni avverranno esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo indicato nella presente domanda;
- 8) di impegnarsi ad assumere la designazione di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.28 del Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio Europeo n.2016/679 (GDPR);
- 9) di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, a pena di nullità della convenzione;
- 10) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento di cui al DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- 11) ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs.165/2001 come introdotto dall'art.1 della L. 190/2012 di non aver concluso contratti di lavoro e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune di Castellina Marittima che abbiano esercitato poteri autoritativi e negoziali per conto dello stesso per il triennio successivo alla conclusione del rapporto.

A tal fine allega:

- 1) documento di identità, in corso di validità, del soggetto che sottoscrive la presente domanda e, in caso di procuratore firmatario, copia della procura;
- 2) progetto di creazione e gestione IAT

Firma del Legale rappresentante

Luogo e data__