

**CONVENZIONE EX ART. 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE TRA IL COMUNE DI CASTELLINA MARITTIMA ED ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO O ORGANIZZAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DEL TERZO SETTORE PER LA GESTIONE DELL'ECOMUSEO DAL 01/06/2025 AL 01/06/2027**

L'anno duemilaventicinque addì ..... del mese di .....in Castellina M.ma, nella Residenza Municipale, posta in Piazza Mazzini n. 4.

Con la presente scrittura privata da valere e tenere quale pubblico strumento ai sensi della legge tra: Comune di Castellina Marittima, che in seguito sarà chiamato Comune, cod. fisc. 00140390501 rappresentato da

- **in qualità di Responsabile del Settore Tecnico, Ing. Barbara Erminia Sarti, il quale dichiara di agire nel presente atto, in nome e per conto dell'Ente che rappresenta, in base al decreto sindacale di nomina n. 8 del 16/05/2024;**
- **e l'Associazione ".....", che in seguito sarà chiamata Associazione, con sede legale in....., Via ..... c. f. ...., iscritta nel registro di cui all'art. 4 della LR. n. 34/2002 dal .../.../....., rappresentata da ....., nato/a a ..... il ....., in qualità di legale rappresentante dell'Associazione;**

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29/04/2025, avente ad oggetto *"GESTIONE LOCALI ECOMUSEO – MODIFICA CONVENZIONE AUSER (deliberazione di giunta n. 80 del 07 novembre 2022), MODIFICA CONVEZIONE PROLOCO (deliberazione di giunta n. 19 del 19 marzo 2024) e ATTO DI INDIRIZZO PER NUOVA GESTIONE LOCALI ECOMUSEO"*, secondo cui:

- *"CONSIDERATO che l'amministrazione comunale di Castellina Marittima intende affidare la gestione di alcuni locali della struttura dell'ECOMUSEO, siti in Via Fratelli Rosselli, 56040 Castellina Marittima PI, così come meglio identificati nella planimetria allegata (**Allegato 1 – Planimetria ECOMUSEO**);*
- *RAVVISATA la necessità di procedere all'affidamento della gestione dei locali sopra elencati al fine di perseguire obiettivi di promozione culturale, sociale e di valorizzazione della fruizione delle realtà e delle potenzialità culturali, artistiche, storiche del territorio;*
- *PRESO ATTO che è intenzione dell'Amministrazione Comunale affidare la porzione di immobile oggetto della presente deliberazione ad un'organizzazione e/o associazione del territorio iscritta al Registro unico nazionale Terzo settore, attraverso le procedure disciplinate dal Dlgs 117//2017 (Codice del terzo settore);*
- *CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale intende individuare un'organizzazione e/o associazione con cui stipulare apposita convenzione per lo svolgimento delle attività di pubblica utilità sopra descritte, per il periodo dal 01 Maggio 2025 al 01 maggio 2027";*

**CONSIDERATO CHE** con la suddetta deliberazione di giunta è stato deliberato: *"Di dare mandato al Responsabile del Settore Tecnico di espletare la procedura ad evidenza*

*pubblica per la ricerca un'organizzazione e/o associazione afferenti al Terzo Settore, con cui sottoscrivere una convenzione per la gestione di alcuni locali dell'ECOMUSEO di proprietà comunale, siti in Via Fratelli Rosselli, 56040 Castellina Marittima PI, così come meglio identificati nella planimetria sopra allegata, per lo svolgimento di attività di promozione culturale, sociale e di valorizzazione della fruizione delle realtà e delle potenzialità culturali, artistiche, storiche del territorio”;*

**CONSIDERATO INOLTRE che:**

- per l'affidamento della gestione dei locali dell'ECOMUSEO non si ritiene di dover ricorrere all'indizione di una ordinaria gara di appalto secondo quanto delineato dal D. Lgs. 36/2023 in quanto le attività oggetto della presente deliberazione dovranno essere svolte dall'affidatario in forma integralmente gratuita, pertanto di poter ricorrere al convenzionamento ai sensi del Codice del Terzo Settore, D. Lgs. 117/2017;

- l'articolo 56 del Codice del Terzo Settore consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale “convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato” e stabilisce altresì che l'individuazione delle organizzazioni ed associazioni di volontariato con cui stipulare la convenzione avvenga mediante procedure comparative, riservate alle medesime, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;

- i requisiti richiesti dalla citata normativa, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione sono:

a) l'iscrizione da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (in relazione alla previsione di cui all'art. 101, comma 3 del D. Lgs 117/2017 il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale;

b) il possesso di requisiti di moralità professionale;

c) il poter dimostrare adeguata attitudine da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari;

**RITENUTO** quindi opportuno pubblicare apposito avviso per individuare un'organizzazione e/o associazione afferenti al Terzo Settore, con cui sottoscrivere una convenzione per la gestione di alcuni locali dell'ECOMUSEO di proprietà comunale, siti in Via Fratelli Rosselli, 56040 Castellina Marittima PI, così come meglio identificati nella planimetria sopra allegata, per lo svolgimento di attività di promozione culturale, sociale e di valorizzazione della fruizione delle realtà e delle potenzialità culturali, artistiche, storiche del territorio (**Allegato 2 – Bozza avviso pubblico**);

**CONSIDERATO** di dover approvare uno schema di convenzione ex art 56 del Dlgs 117/2017 (Codice del Terzo Settore) al fine di disciplinare i rapporti tra il Comune di Castellina Marittima e l'associazione del Terzo settore che verrà individuata a seguito dell'avviso (**Allegato 3 – Bozza Convenzione per la gestione dell'Ecomuseo ex art 56 del Dlgs 117/2017**);

**PRESA VISIONE** dell'allegata **Bozza avviso pubblico** e dell'allegata **Bozza Convenzione per la gestione dell'Ecomuseo ex art 56 del D. Lgs 117/2017** che regolamenterà i rapporti con l'associazione che sarà individuata al termine della procedura comparativa, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Richiamati:

- la determinazione n. .... del ..... di approvazione dell'Avviso pubblico e dello schema di convenzione da sottoscrivere con ente del Terzo Settore per l'affidamento delle predette attività;

- l'avviso pubblico pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Castellina Marittima e all'Albo Pretorio on line dal giorno .....al giorno .....per consentire a tutte le associazioni e le organizzazioni di volontariato interessate di partecipare alla procedura comparativa per la gestione dell'ECOMUSEO di proprietà comunale, sito in Via Fratelli Rosselli, 56040 Castellina Marittima PI, come meglio identificato dall'**Allegato 1 – Planimetria ECOMUSEO**;

**DATO ATTO** che dalla procedura comparativa, è stata selezionata l'Associazione denominata ....., per lo svolgimento delle attività contenute nel presente atto;

**CONSIDERATO** che l'Associazione è iscritta nel registro della Regione Toscana al n. iscrizione .....

Tanto richiamato e premesso, Comune ed Associazione convengono e stipulano quanto segue:

### **Art. 1 - Richiami e premesse**

Comune ed Associazione approvano i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali della presente.

### **Art. 2 - Oggetto**

Il Comune di Castellina Marittima affida all'Associazione la gestione di alcuni locali dell'ECOMUSEO di proprietà comunale, siti in Via Fratelli Rosselli, 56040 Castellina Marittima PI, come meglio identificati dall'**Allegato 1 – Planimetria ECOMUSEO**, al fine di:

- Sviluppare e di fondere la conoscenza della storia dell'attività che sta alla base della nascita e dello sviluppo della comunità, e costituisce un periodo fondamentale della storia del Comune di Castellina Marittima;
- Sviluppare la gestione della struttura museale e del suo arredamento, e di tutti gli oggetti che la stessa contiene, ciò al fine di valorizzare le radici storiche-culturali

della Comunità, e rimarcare permanentemente la conoscenza dell'originalità e l'unicità di questa attività produttiva che ha segnato il carattere e lo spirito di un luogo e di un territorio.

L'immobile viene concesso nelle condizioni e nello stato di fatto in cui si trova. Non è consentito alle parti far subentrare terzi nei rapporti di cui alla presente Convenzione.

### **Art. 3 - Obblighi dell'Associazione**

L'Associazione deve avere disponibilità di associati volontari idonei alla gestione di alcuni locali dell'ECOMUSEO di proprietà comunale, siti in Via Fratelli Rosselli, 56040 Castellina Marittima PI, come meglio identificati dall'**Allegato 1 – Planimetria ECOMUSEO**, tenendo conto dei seguenti ambiti d'intervento sui quali operare:

- A) riqualificazione ed aggiornamento del percorso museale, attraverso la ricostruzione della documentazione della storia dell'escavazione dell'alabastro in tutto il suo sviluppo;
- B) allestimento di punti audiovisivi
- C) integrazione e traduzione di tutte le didascalie in lingua inglese
- D) rivisitazione dei materiali e asportazione degli elementi espositivi impropri
- E) sviluppo di iniziative culturali attività formative e didattiche anche e soprattutto rivolte alle scuole
- F) sviluppo di attività di ricerca storica, convegnistica, per promuovere l'ECOMUSEO come centro propulsivo di carattere culturale

Tutte le attività indicate ai precedenti punti dovranno essere ogni anno oggetto di comunicazione e confronto con l'Amministrazione comunale. I precedenti punti dovranno essere sviluppati attraverso la presenza e la consulenza di personale esperto e qualificato, in analogia a quelli indicati nel progetto presentato nella figura di.....

L'Associazione dovrà gestire in coordinamento con la biblioteca comunale la Pinacoteca:

- A) per recuperare e valorizzare il patrimonio artistico di proprietà pubblica attraverso un lavoro di ricerca sulla storia del quadro e dell'artista, al fine di realizzare una documentazione;
- B) per realizzare delle didascalie che accompagnino ed identificano il quadro.

L'Associazione deve garantire una apertura all'utenza secondo quanto riportato di seguito:

---

L'Associazione dovrà garantire l'uso pubblico dei locali ogniqualvolta il Comune ne faccia richiesta per pubbliche assemblee ed altri usi pubblici che eventualmente dovessero presentarsi.

### **Art. 4 - Obblighi del Comune**

Il Comune si obbliga a:

a. mettere a disposizione gratuitamente alcuni locali dell'ECOMUSEO di proprietà comunale, siti in Via Fratelli Rosselli, 56040 Castellina Marittima PI, come meglio identificati dall'**Allegato 1 – Planimetria ECOMUSEO**;

b. provvedere alla manutenzione straordinaria dell'immobile.

c. definizione, attraverso l'adozione di un atto separato, delle modalità di gestione condivisa delle aree comuni dell'ECOMUSEO (vedi **Allegato 1 – Planimetria ECOMUSEO**) e dei locali ubicati al piano superiore, da parte dell'Associazione, del Comune di Castellina Marittima e di eventuali altri soggetti fruitori della struttura.

#### **Art. 5 - Durata**

La presente convenzione avrà inizio il 01/06/2025 e terminerà il 01/06/2027.

#### **Art. 6 - Assicurazione dei volontari**

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nell'attività siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento dell'attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 56 del D.Lgs. 3/7/2017 n. 117, come da polizza stipulata con....., depositata agli atti al num. di protocollo.....

#### **Art. 7 - Oneri a carico dell'Associazione**

Sono a carico dell'Ente assegnatario:

- la manutenzione ordinaria dei locali al fine di assicurare il dovuto decoro degli ambienti e la necessaria igienizzazione;
- la pulizia dei locali ad essa assegnati;
- la messa a disposizione del personale volontario idoneo rispetto alle diverse mansioni previste, opportunamente formato in numero sufficiente per garantire la funzionalità del centro;
- l'individuazione di un Coordinatore Operativo Responsabile che sia da riferimento per il Comune di Castellina Marittima;
- tutti gli oneri connessi alle attività educative, culturali, ricreative, ecc. promosse dall'associazione;
- gli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008;
- l'uso della struttura con tutte le cautele necessarie per evitare danni o incidenti di qualsiasi genere;
- organizzare e svolgere le attività assicurando il rispetto della normativa in vigore, in particolare in materia di sicurezza, rapporto di lavoro e igienico
- acquisire le necessarie autorizzazioni relative al tipo di iniziative promosse;

- provvedere ad una congrua copertura assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi per danni derivati a persone e/o cose, a tutela dei rischi derivanti dall'espletamento delle attività svolte nel centro;
- realizzare le iniziative descritte nel progetto gestionale e/o successivamente concordate con il Comune;
- trasmettere al Responsabile del Settore tecnico del Comune di Castellina Marittima, la relazione contenente le informazioni circa le attività svolte, i flussi degli utilizzatori, le principali criticità riscontrate e gli obiettivi perseguiti.

Laddove l'Associazione intendesse introdurre il pagamento di un biglietto di ingresso alla struttura dell'ECOMUSEO, quest'ultimo dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione comunale e l'importo non dovrà essere comunque superiore ad euro 5,00. Inoltre, tutte le somme introitate dovranno essere reinvestite nella gestione della struttura, previa rendicontazione all'Amministrazione comunale.

### **Art. 8 - Responsabilità**

L'Associazione è l'unica e sola responsabile nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi derivanti dallo svolgimento dell'attività. L'Associazione si impegna a svolgere le attività previste dalla presente convenzione nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008. In tal senso l'Associazione si impegna a far rispettare il piano di sicurezza e a dotare il personale impiegato dei dispositivi di protezione individuale necessari. L'Associazione assume la responsabilità per la conservazione dell'immobile restando a suo carico il risarcimento per eventuali danni che dovessero verificarsi nell'utilizzo degli spazi concessi.

### **Art. 9 – Risoluzione**

Ai sensi dell'articolo 1456 del Codice civile, il Comune ha facoltà di risolvere la presente per ogni violazione o inadempimento delle obbligazioni assunte dall'Associazione. Inoltre, il Comune può risolvere la presente qualora l'Associazione violi leggi, regolamenti anche comunali, ordinanze o prescrizioni delle autorità competenti.

### **Art. 10 - Recesso**

Il Comune potrà recedere anticipatamente dal presente contratto per ragioni di pubblico interesse, con un preavviso di almeno trenta giorni.

### **Art. 11 - Stato e consegna dei beni**

Le parti si impegnano a redigere verbale di ricognizione e consegna dei locali, delle strutture e dell'area esterna. L'Associazione si impegna ad utilizzare i beni con l'ordinaria diligenza assumendone la responsabilità e la custodia. Alla scadenza della Convenzione verrà eseguito in contraddittorio uno stato di consistenza dei locali.

### **Art. 12 – Controversie**

I rapporti tra Comune ed Associazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del

codice civile). In caso dovesse insorgere una controversia tra le parti circa l'applicazione della presente, queste, svolto un tentativo di amichevole conciliazione, deferiranno la controversia all'autorità giudiziaria competente per territorio.

### **Art. 13 - Spese contrattuali**

Ai fini fiscali Comune ed Associazione fanno riferimento alle agevolazioni previste dall'art. 82, comma 5, del D. Lgs. n. 117/2017 il quale prevede che i contratti posti in essere dagli enti del Terzo settore sono esenti dall'imposta di bollo. La presente convenzione è soggetta a registrazione, in caso d'uso. Comune ed Associazione hanno letto la presente, l'hanno ritenuta conforme alle loro volontà e approvandola e confermandola in ogni articolo la sottoscrivono.

### **Art. 14 - Tutela della privacy e trattamento dei dati personali**

Ai sensi degli artt. 13 paragrafo 1) e 14 paragrafo 1) del GDPR Regolamento Ue 2016/679, il trattamento dei dati personali dell'Associazione sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e della sua riservatezza. Tale trattamento ha la finalità di consentire la stipula del presente contratto e la successiva esecuzione dei servizi. Il titolare del trattamento è il Comune di Castellina Marittima (FC); il Responsabile della protezione dei dati personali è la **DIGITECH Srl (digitech@gigapec.it)**. Il Comune può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità ed affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del Trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche, al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale. I dati personali dei componenti dell'Associazione sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### **Art. 15 - Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rinvia alle specifiche disposizioni di legge vigenti in materia di concessioni e alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Comune di Castellina Marittima,

L'Associazione,