

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER CONVENZIONE EX ART. 56 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE TRA IL COMUNE DI CASTELLINA MARITTIMA ED ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO O ORGANIZZAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE DEL TERZO SETTORE PER LA GESTIONE DEL PARCO MONTAUTI DAL 01/06/2025 AL 30/09/2025**

#### **Art. 1 - Oggetto e finalità**

1. L'Amministrazione comunale di Castellina Marittima avvisa che intende procedere alla selezione di un'associazione di volontariato o organizzazione di promozione sociale presente sul territorio al fine di gestire il PARCO MONTAUTI, così come meglio identificato alla planimetria allegata (**Allegato I - Planimetria PARCO MONTAUTI**), per il periodo dal 01/06/2025 al 30/09/2025.

2. Il Comune e l'associazione potranno altresì collaborare nell'organizzazione e gestione di eventuali altre iniziative individuate di comune accordo, di natura sociale, culturale e di promozione del territorio, che vengano svolte all'interno dell'area del PARCO MONTAUTI.

3. A tal proposito, l'associazione si impegna a valorizzare gli aspetti peculiari del territorio di Castellina Marittima, trasmettendo all'esterno la conoscenza delle ricchezze del proprio patrimonio storico, culturale e naturalistico.

#### **Art. 2 - Destinatari dell'avviso pubblico**

1. Le domande devono essere presentate da organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale che risultano iscritte, da almeno 6 mesi al Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS), in possesso di esperienza in ambito similare sul territorio comunale o territori limitrofi.

2. Il requisito dell'iscrizione, pena l'esclusione, dovrà essere posseduto alla data di pubblicazione dell'avviso e perdurare per l'intero periodo di realizzazione.

#### **Art. 3 - Criteri di valutazione delle proposte**

1. Ai fini della valutazione delle candidature il Responsabile dell'Ufficio tecnico, Ing. Barbara Erminia Sarti, si avvarrà dei criteri di seguito riportati, con i relativi punteggi:

#### **CRITERI E FASCIA DI PUNTEGGIO (min-max):**

- Strutturazione associativa, numero degli aderenti/volontari attivi presenti operativamente nell'ambito territoriale del Comune di Castellina Marittima e risorse a disposizione per lo svolgimento delle attività richieste: 0-50 punti.
- Esperienze pregresse nell'ambito delle attività descritte nel precedente art. 1 e grado di radicamento nel tessuto sociale: 0-30 punti.
- Formazione disposta nei confronti dei volontari rispetto agli specifici settori di intervento o, comunque, in settori tematicamente affini: 0-20 punti.

2. La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascuna proposta progettuale e la convenzione verrà stipulata con l'Associazione che avrà ottenuto il punteggio più alto.

3. La presente procedura potrà essere aggiudicata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché essa provenga da soggetto del terzo settore in possesso dei requisiti richiesti e ritenuta congrua da parte dell'Amministrazione.

#### **Art. 4 - Contenuti della convenzione**

1. La bozza di convenzione viene allegata al presente atto all'**Allegato 3 (Bozza Convenzione per la gestione del parco Montauti ex art 56 del Dlgs 117/2017)**.

#### **Art. 5 - Modalità e termine di presentazione delle domande**

1. I soggetti interessati dovranno presentare la domanda di partecipazione di cui all'Allegato 4 del presente Avviso (Allegato 4 – Manifestazione di interesse). La domanda dovrà pervenire al Comune di Castellina Marittima entro le ore 12:00 del 30/05/2025 attraverso la PEC [comune.castellina@postacert.toscana.it](mailto:comune.castellina@postacert.toscana.it), oppure tramite consegna postale o a mano presso il Comune di Castellina Marittima negli orari di apertura al pubblico: Piazza Mazzini, 4 56040 Castellina Marittima (PI).

#### **Art. 6 - Informazioni**

1. Copia del presente avviso, compresi i relativi allegati, è pubblicata presso:

a) l'Albo Pretorio online del Comune di Castellina Marittima;

c) il sito Internet del Comune di Cento all'indirizzo <https://www.comune.castellina.pi.it/>

2. Per informazioni e/o chiarimenti contattare: Ing. Barbara Erminia Sarti, e.mail: [tecnico@comune.castellina.marittima.pi.it](mailto:tecnico@comune.castellina.marittima.pi.it)

#### **Art. 7 - Informativa sul trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti saranno raccolti ed utilizzati ai soli fini della presente selezione e delle attività dell'Amministrazione Comunale in relazione alla promozione delle Associazioni.

#### **Art. 8 - Comunicazione ai sensi della legge n. 241/90**

1. La comunicazione d'avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso pubblico e dall'atto di richiesta presentata attraverso la domanda di partecipazione.

2. Il responsabile del procedimento è il Responsabile P.O. Settore Tecnico Ing. Barbara Erminia Sarti ([tecnico@comune.castellina.pi.it](mailto:tecnico@comune.castellina.pi.it)).

3. Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso pubblico.

4. Il Responsabile P.O. Settore Tecnico Ing. Barbara Erminia adotterà il provvedimento di approvazione della graduatoria e provvederà a comunicare al soggetto individuato destinatario della convenzione.

5. L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato sul sito del Comune.